

## Exemple de carte de rôle pour le modérateur de la discussion :

Modérateur de la discussion	
1.	Tu ouvres la discussion. <i>« Le but de notre discussion d'aujourd'hui est... »</i>
2.	Tu poses ensuite une question ou tu sollicites des avis. <i>« De quoi avons-nous besoin pour atteindre ce but ? »</i>
3.	Tu veilles à ce que les participants à la discussion respectent bien le sujet. <i>« Cela ne correspond pas au sujet. »</i>
4.	Tu poses des questions quand quelque chose n'est pas compréhensible. <i>« Que veux-tu dire par... ? »</i>
5.	Tu clos la discussion ! <i>« Aujourd'hui, nous avons convenu que... »</i>
6.	Tu poses une question sur la conversation en guise de conclusion. <i>« Qu'est-ce qui s'est bien passé, selon vous ? Que pouvons-nous améliorer pour la prochaine fois ? »</i>

# 15 Prendre en charge la modération d'une discussion

## Objectif

Cet exercice propose une version simplifiée du n°14 et poursuit des objectifs analogues dans le domaine de l'éducation à la discussion, au comportement démocratique et à l'expression libre. Comme il est limité à un seul rôle (modérateur de la discussion), il est bien adapté aux jeunes E (à partir de la 2<sup>e</sup> année) et aux périodes de discussion plus courtes.

2<sup>e</sup>–4<sup>e</sup> années

15–30 min



Déroulement :

- Au préalable, le sujet de conversation doit avoir été choisi (soit par le P ou les E) ou bien le P aura préparé une liste de thèmes adaptés à l'âge, qui permettra aux élèves d'en sélectionner un.
- Le P explique qu'il aimerait confier la modération de la discussion à un E. Qui a envie d'essayer ? À quoi doit-on faire attention lors de la modération d'une discussion ? (Aspects essentiels : préparer des questions stimulantes et des incitations à prendre la parole ; respecter le temps imparti ; suivre les règles de conversation introduites jusqu'alors).
- L'enfant qui prend en charge la modération peut se préparer brièvement (5 min) et noter quelques questions et suggestions stimulantes pour la discussion. À ce stade, le P doit absolument lui donner des conseils.
- L'enfant lance la discussion en écrivant le sujet et les objectifs au tableau, et en disposant ses notes devant lui de façon à pouvoir les consulter.
- L'enfant modérateur mène la discussion sur la base de ses notes.
- À la fin, le déroulement de la discussion et l'expérience de la modération font l'objet d'une brève réflexion.

Variantes :

- La modération de la discussion peut également être prise en charge par deux E.
- Si possible, tous les E modéreront au moins une fois la discussion. À cet effet, il faudra bien entendu lancer plusieurs discussions. Un modérateur peut aussi céder son rôle à un autre E au bout de 5 à 10 minutes.
- La modération de la discussion par un E peut également s'exercer et se pratiquer dans d'autres contextes, comme lors d'un conseil de classe, etc.

# 16

## Planification d'une discussion

### Objectif

*Lors de la planification d'une discussion, les E exercent leurs capacités à argumenter dans la langue première et leur compréhension orale. Ce faisant, ils approfondissent leur autonomie et leur compétence sociale en abordant de manière démocratique les règles et principes clairs relatifs aux responsabilités, délais, etc., en rapport avec un projet.*

4<sup>e</sup> – 6<sup>e</sup> années

30 – 45 min



Indication :

Pour réaliser cet exercice, il est nécessaire que les E (ou au moins un groupe d'entre eux) disposent d'un sujet et de temps pour un projet. Il peut s'agir de projets à petite échelle (par exemple, la production d'affiches sur divers aspects du pays d'origine par groupes de 3 ou 4), de projets de taille moyenne (comme la préparation d'un exposé d'histoire ou de géographie, ou la récitation d'une poésie) ou bien de projets plus ambitieux (conception d'un livre ou d'un CD avec des textes dans la langue d'origine ; préparation d'une fête ou d'une soirée théâtre avec les parents, apéritif, etc.). Il est important que le cadre temporel et le contenu soient bien définis afin que les E puissent travailler de manière aussi indépendante que possible.

Déroulement :

- Les E déterminent l'objectif du projet : « Que voulons-nous accomplir ensemble ? »
- Ils rassemblent des idées : « Comment pouvons-nous concrétiser nos objectifs de manière optimale ? »
- Ils en discutent en groupe ou avec toute la classe. Questions directrices : « Quelles idées et quels objectifs pouvons-nous mettre en œuvre ? Qui peut contribuer à quoi ? »
- À la fin, on établit un plan par écrit : « Qui fait quoi, comment, quand, avec qui ? »

Remarques :

- La première fois, la planification de la discussion est dirigée par le P. Ensuite, le rôle de modérateur de la discussion et d'autres rôles (par ex. responsable du protocole) pourront revenir aux E (cf. n°14 ci-dessus). Dans ce cas, le P observe et n'intervient que si nécessaire.
- Pendant la séance, les termes clés (dans la langue première !) et éventuellement certains aspects organisationnels importants sont consignés sur une feuille de papier, cela aide les E à se repérer lors de la discussion, et plus tard dans leur travail.