

Variantes :

- La modération de la discussion peut également être prise en charge par deux E.
- Si possible, tous les E modéreront au moins une fois la discussion. À cet effet, il faudra bien entendu lancer plusieurs discussions. Un modérateur peut aussi céder son rôle à un autre E au bout de 5 à 10 minutes.
- La modération de la discussion par un E peut également s'exercer et se pratiquer dans d'autres contextes, comme lors d'un conseil de classe, etc.

# 16

## Planification d'une discussion

### Objectif

*Lors de la planification d'une discussion, les E exercent leurs capacités à argumenter dans la langue première et leur compréhension orale. Ce faisant, ils approfondissent leur autonomie et leur compétence sociale en abordant de manière démocratique les règles et principes clairs relatifs aux responsabilités, délais, etc., en rapport avec un projet.*

4<sup>e</sup>–6<sup>e</sup> années

30–45 min



Indication :

Pour réaliser cet exercice, il est nécessaire que les E (ou au moins un groupe d'entre eux) disposent d'un sujet et de temps pour un projet. Il peut s'agir de projets à petite échelle (par exemple, la production d'affiches sur divers aspects du pays d'origine par groupes de 3 ou 4), de projets de taille moyenne (comme la préparation d'un exposé d'histoire ou de géographie, ou la récitation d'une poésie) ou bien de projets plus ambitieux (conception d'un livre ou d'un CD avec des textes dans la langue d'origine ; préparation d'une fête ou d'une soirée théâtre avec les parents, apéritif, etc.). Il est important que le cadre temporel et le contenu soient bien définis afin que les E puissent travailler de manière aussi indépendante que possible.

Déroulement :

- Les E déterminent l'objectif du projet : « Que voulons-nous accomplir ensemble ? »
- Ils rassemblent des idées : « Comment pouvons-nous concrétiser nos objectifs de manière optimale ? »
- Ils en discutent en groupe ou avec toute la classe. Questions directrices : « Quelles idées et quels objectifs pouvons-nous mettre en œuvre ? Qui peut contribuer à quoi ? »
- À la fin, on établit un plan par écrit : « Qui fait quoi, comment, quand, avec qui ? »

Remarques :

- La première fois, la planification de la discussion est dirigée par le P. Ensuite, le rôle de modérateur de la discussion et d'autres rôles (par ex. responsable du protocole) pourront revenir aux E (cf. n°14 ci-dessus). Dans ce cas, le P observe et n'intervient que si nécessaire.
- Pendant la séance, les termes clés (dans la langue première !) et éventuellement certains aspects organisationnels importants sont consignés sur une feuille de papier, cela aide les E à se repérer lors de la discussion, et plus tard dans leur travail.