

19

Colloquio individuale tra insegnante e alunno

Obiettivi

Tra le forme di dialogo più intense ci sono i colloqui tra l'insegnante e il singolo allievo sul processo di apprendimento di quest'ultimo nel corso LCO. È in questa situazione che gli A sperimentano come usare la prima lingua in un contesto più esigente e di maggiore riflessione. Essi imparano a valutare se stessi, riflettono sul proprio apprendimento, sui progressi compiuti e sui punti che possono ancora migliorare.

1a-9a cl.

5-25 min.



Indicazioni:

- Tale colloquio avviene soprattutto nell'ambito di due tipi di situazione:
 1. Colloqui più brevi, in cui l'A riceve un piccolo feedback su un lavoro fatto. Normalmente questa conversazione avviene durante la lezione LCO, mentre gli altri A sono occupati con un'attività silenziosa.
 2. Colloqui molto più dettagliati sulla situazione scolastica generale dell'A nel corso LCO. È necessario, in questo caso, investire più tempo e il colloquio si deve condurre, in privato, prima o dopo la lezione.
- Questi colloqui con gli A devono aver luogo almeno una volta per semestre. In pratica avvengono in concomitanza con la distribuzione delle pagelle o anche in relazione a un lavoro concreto come una presentazione orale ecc.
- È necessario, sia da parte dell'I che dell'A, prepararsi per il colloquio. A questo scopo gli A dovrebbero ricevere domande e compiti concreti.
- In casi eccezionali questi colloqui possono essere condotti anche con due A contemporaneamente.
- Suggerimenti, utili informazioni ed esempi in proposito (in lingua tedesca) si trovano in Internet, cfr. *Schulentwicklung nrw - Lerngespräche führen*.

Svolgimento (esempio):

- Il punto di partenza può essere la richiesta da parte dell'I di condurre un colloquio su un determinato compito svolto dall'A oppure, in generale, sul progresso scolastico dello stesso. Comunque l'esigenza di avere un colloquio può anche partire dall'A che richiede all'I di parlare di un suo problema, dei suoi progressi, ecc.
- Per i colloqui più importanti e dettagliati bisogna stabilire dei tempi per consentire ai partner di prepararsi adeguatamente.
- Il colloquio termina con una breve sintesi. È possibile scrivere un piccolo protocollo con ciò che si è concordato o si stabiliscono obiettivi concreti per le prossime settimane o i prossimi 3-4 mesi.

Esempi di domande da preparare per il colloquio tra insegnante e allievo a proposito di un determinato compito svolto

- ▶ Riferisci: cosa mi è particolarmente riuscito in questo lavoro/compito?
- ▶ Che cosa è stato difficile per me?
- ▶ Cosa devo migliorare?
- ▶ Cosa posso e voglio migliorare per la prossima volta?