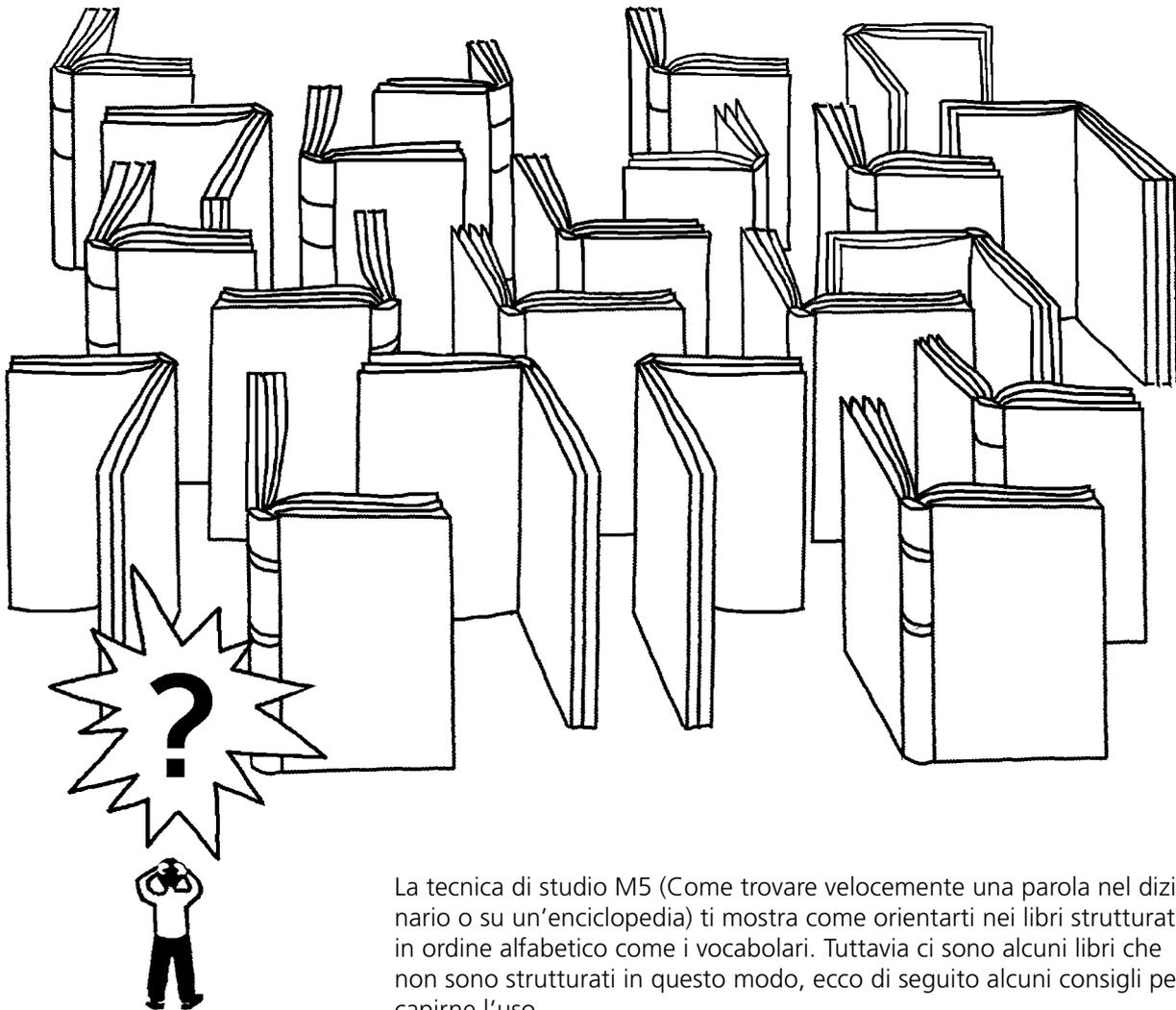


# M6 Orientarsi tra i libri

---



La tecnica di studio M5 (Come trovare velocemente una parola nel dizionario o su un'enciclopedia) ti mostra come orientarti nei libri strutturati in ordine alfabetico come i vocabolari. Tuttavia ci sono alcuni libri che non sono strutturati in questo modo, ecco di seguito alcuni consigli per capirne l'uso.

---

## 6.1

### Scorrere l'indice

Ciò vale soprattutto per i testi informativi. Nell'indice puoi cercare il tema che ti interessa e quindi ti basterà leggere il capitolo che ti riguarda e non tutto il libro!

---

## 6.2

### Guardare se vi è un indice analitico alla fine

Molti libri informativi hanno un indice analitico, in ordine alfabetico, alla fine. Qui vengono indicate le pagine in cui viene trattato il tema. Vale assolutamente la pena di guardare se vi è un simile indice, ti farà risparmiare molto tempo.

---

## 6.3

### Leggere ciò che è scritto sul retro

Nella maggior parte dei libri, sul retro, si trova una specie di riassunto del contenuto, leggilo, vedrai che ti sarà molto utile.

## 6.4

**Leggere il testo o la breve descrizione che si trova sull'aletta anteriore e su quella posteriore della copertina di protezione o sulla prima e seconda pagina interna.**

La maggior parte dei libri contiene una copertina di protezione, su cui spesso si trova un breve riassunto e/o delle informazioni sull'autore.

Leggi assolutamente queste parti, ti danno un'idea del libro che vuoi leggere.

## 6.5

**Leggere l'introduzione o la prefazione.**

Alcuni libri hanno l'introduzione o la prefazione, dove vi è un breve riassunto di ciò che si trova nel libro. Vale la pena di leggerle, così hai una prima idea generale del libro e puoi facilmente decidere se lo vuoi leggere o meno.



**E ancora un consiglio:**

Più ti cimenti con i libri, più facilmente li capirai. Vai in biblioteca e prendi dei libri in prestito!

